

comune di
PRATO



AVVISO PUBBLICO PER IL RECEPIMENTO DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER LA CONCESSIONE DEI LOCALI PRESSO I CIMITERI DI COIANO, GALCIANA, MEZZANA E TOBBIANA

L'Amministrazione Comunale intende dare in concessione, per anni 3 (eventualmente prorogabili di un periodo di uguale durata) alcuni locali ubicati rispettivamente nei cimiteri comunali di Coiano, Galciana, Mezzana, e Tobbiana per svolgere attività connesse ai servizi quali sale del commiato e similari.

I locali sono meglio individuati nelle planimetrie di cui in allegato ed in particolare:

LOTTO 1 CIMITERO COIANO – Via di Cantagallo – tre vani della superficie di circa mq. 30, 39 e 31 oltre servizio igienico dedicato (planimetria Locale Cimitero Coiano)

LOTTO 2 CIMITERO DI COIANO – Via di cantagallo – un vano della superficie complessiva di circa mq. 51,50 (planimetria Locale Cimitero Coiano)

LOTTO 3 CIMITERO GALCIANA – Via O.Nesi – un vano della superficie complessiva di circa mq. 35 oltre servizio igienico dedicato (planimetria Locale Cimitero Galciana)

LOTTO 4 CIMITERO MEZZANA – Via dell'Agio – due vani della superficie complessiva di circa mq. 25,90 e 25 oltre loggia di mq. 9 e oltre servizio igienico dedicato (planimetria Locale Cimitero Mezzana)

LOTTO 5 CIMITERO TOBBIANA – Via Tobbianese – due vanie della superficie complessiva di circa mq. 12,50 e 10,40 oltre servizio igienico dedicato (planimetria Locale Cimitero Tobbiana)

La presente manifestazione d'interesse è rivolta a soggetti/associazioni/società che siano titolari di esercizio di servizi di pompoe funebri ed attività connesse.

Gli interessati potranno partecipare per la concessione di un solo lotto, più di un lotto o tutti quattro lotti.

Il concessionario dovrà svolgere l'attività di sala del commiato nei locali oggetto della presente concessione, organizzandoli al miglior livello di funzionamento.

È fatto divieto al concessionario di concedere o trasferire ad altri, per qualsiasi motivo ed a qualsiasi titolo, sia in misura parziale che totale, l'attività di commiato.

Il concessionario s'impegna irrevocabilmente e senza alcuna condizione, a non trasferire le autorizzazione ottenute per i locali oggetto di concessione.

Le utenze per energia elettrica e acqua sono a carico del concessionario.

La manutenzione ordinaria dei locali è a carico del concessionario che s'impegna ad eseguirla nonché a predisporre ogni misura idonea ad evitare danni e, ove essi si verificano, a disporre l'immediata riparazione, con la diligenza del buon padre di famiglia.

La manutenzione straordinaria resta a carico del Comune di Prato.

Il concessionario, entro 60 giorni dalla consegna dei locali, dovrà provvedere ad eseguire eventuali lavori di sistemazione edilizia ed impiantistica per rendere i locali idonei all'attività svolta, all'allestimento e all'arredo degli stessi in modo conforme al progetto presentato in sede di gara, inoltre dovrà ottenere le autorizzazioni

per lo svolgimento delle attività di cui ai precedenti paragrafi

L'attività dovrà essere iniziata entro 90 giorni dalla consegna dei locali .

L'onere e le relative spese necessarie per l'ottenimento delle autorizzazioni sono a carico del concessionario.

La fornitura e manutenzione delle attrezzature, dell'arredo e degli effetti d'uso saranno ad esclusivo carico del concessionario a sua cura e spese. Il concessionario pertanto ne garantirà nel tempo il mantenimento delle condizioni di efficienza, funzionalità e decoro estetico.

Quanto sopra rappresenta obbligo per il concessionario non solo per i beni oggetto dell'allestimento di competenza del gestore ma anche per i beni a mezzo dei quali, ad integrazione e miglioramento della funzionalità e della gestione, il gestore intenderà dotare la struttura.

Resta inteso che solo questi ultimi beni rimarranno nella proprietà e disponibilità del gestore al termine del rapporto.

Il concessionario è obbligato ad effettuare il servizio di pulizia giornaliero dei locali assicurando il continuo mantenimento degli ambienti in perfette condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza.

Si precisa che le attività di erogazione dei servizi cimiteriali (inumazioni, esumazioni, pulizia etc.) sono gestite da ditta esterna incaricata dall'Amministrazione Comunale.

Pertanto all'interno dei cimiteri il concessionario si dovrà rapportare anche con il gestore.

Sarà cura e onere del concessionario la redazione di apposito DUVRI concertato con il DUVRI gestore, che prenda in esame i possibili rischi da interferenza fra le reciproche attività.

Il concessionario si obbliga a fornire i suoi servizi ad un pubblico indifferenziato di utenti assicurandone, per tutta la durata della concessione, continuità, regolarità e qualità.

Il concessionario si obbliga per sé e per i propri incaricati, collaboratori e dipendenti a condurre il servizio nel rispetto di tutte le norme di legge e con la massima diligenza.

Pertanto il concessionario sarà ritenuto responsabile di conseguenze morali e materiali che potessero derivare all'utenza ovvero all' Amministrazione Comunale da uno sconveniente comportamento nel servizio affidatogli, da dolo o colpa imputabili a lui o ai suoi collaboratori in genere comunque immessi dal concessionario nella conduzione del servizio.

Con riferimento al personale di servizio, il concessionario se ne assumerà tutti i relativi oneri, dando espressamente atto che nessun rapporto di lavoro, ad alcun titolo, s'intenderà instaurato fra detto personale e l'Amministrazione Comunale.

Il concessionario dovrà osservare tutte le norme e prescrizioni dei contratti collettivi di lavoro nonché delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

La gestione commerciale del servizio viene effettuata ad esclusiva cura e vantaggio del concessionario. Resta espressamente che ogni assunzione, pagamento o licenziamento di personale nonché ogni obbligazione di qualunque natura verso terzi, sono ad esclusivo carico del concessionario e che in nessun caso il Comune di Prato potrà essere chiamato a rispondere in qualsivoglia sede di atti o fatti pertinenti alla gestione commerciale del servizio.

I suddetti servizi dovranno essere affidati a personale qualificato in possesso dei requisiti di legge ed in numero adeguato al corretto svolgimento del servizio gestito.

Il concessionario s'intende altresì espressamente obbligato a provvedere, a sua cura e spese, all'eventuale adeguamento del locale in concessione al D.Lgs. n. 81/08.

Il personale addetto dovrà essere dotato di idonee divise uniformi o specifici segni di identificazione in modo

da essere sempre riconoscibile.

Tutte le spese, oneri fiscali, imposte, tasse, tributi e contribuzioni fiscali di qualsiasi natura presenti e future, pertinenti comunque alla gestione del locale sono a completo carico del concessionario dall'inizio al termine della concessione restando espressamente esclusa qualsiasi partecipazione e/o concorso dell'Amministrazione Comunale.

Il Comune di Prato, al fine di accertarsi della diligente manutenzione del locale e della perfetta efficienza dell'attività svolta si riserva il diritto di effettuare, a mezzo di suo personale, ispezioni e controlli dei locali e degli impianti ed attrezzature.

I partecipanti dovranno presentare una proposta progettuale, una per ogni singolo lotto, descrittiva di:

- progetto dell'allestimento dei locali, dell'arredo, l'implementazione degli impianti, arredo spazio esterno. Tale progetto dovrà essere corredato da elaborati grafici e/o depliant, fotografie illustrative e descrizione delle attività che verranno svolte.

Il canone minimo da corrispondere all'Amministrazione Comunale per l'uso dei locali è così come di seguito riportato. Tale canone minimo tiene conto del fatto che alcuni locali dovranno essere oggetto di opere edilizie ed impiantistiche per renderli idonei per l'attività da svolgere.

LOTTO 1 CIMITERO COIANO – €. 650,00 mensili

LOTTO 2 CIMITERO DI COIANO - €. 300,00 mensili

LOTTO 3 CIMITERO GALCIANA – €. 210,00.mensili

LOTTO 4 CIMITERO MEZZANA – €. 350,00 mensili

LOTTO 5 CIMITERO TOBBIANA – €. 200,00 mensili

Gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Prato - Ufficio Protocollo, Piazza del Pesce - 59100 Prato - perentoriamente entro le ore 13.00 del giorno 12/07/2018 un plico sigillato, uno per ogni singolo lotto, sul quale dovrà apporsi la denominazione del mittente e la seguente dicitura: "Non aprire: contiene documentazione relativa a manifestazione d'interesse per la concessione del locale " **LOTTO "X"** - **Via da adibire a Sala del Commiato"**

Il plico dovrà contenere:

- a) la proposta progettuale contenente gli elementi sopra descritti e l'offerta economica espressa in €/menili in aumento rispetto agli importi sopra evidenziati.
- b) i dati anagrafici e fiscali del soggetto/associazione/società che sottoscrive la proposta;
- c) fotocopia di un documento d'identità del soggetto che sottoscrive la documentazione.

Le buste verranno aperte, in seduta pubblica, il giorno 13/07/2018 alle ore 9,30 presso il Servizio Mobilità ed Infrastrutture - Piazza Mercatale, 31 1° Piano – Prato.

L'amministrazione Comunale aggiudicherà la concessione dei locali, per lotti, in base all'offerta economica più vantaggiosa.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, prorogare o modificare il presente avviso e di non procedere con alcun affidamento, ove così deciso, come anche di aggiudicare la concessione al soggetto che avrà trasmesso la proposta ritenuta migliore.

In ogni caso, nulla potrà comunque pretendersi, da parte degli interessati, per costi sostenuti per la presentazione della proposta.

E' sottinteso che l'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali disservizi dovuti dall'Ente Poste.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della vigente normativa in materia, è la Geom. Gerarda Del Reno. Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Servizi Cimiteriali - e-mail

g.delreno@comune.prato.it

Il Dirigente del Servizio Mobilità ed Infrastrutture Ing. Rossano Rocchi

Prato, 27/06/2018